



Over de Vesten 1
3116 AD Schiedam
06-4453 8320/ 06-41277440
info@praktijkrespons.nl
BTW nr: 129427093B01
KvK nr: 24380684

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelings- overeenkomsten van Praktijk Respons, zowel mondeling als schriftelijk aangegaan tussen de behandelaar en de cliënt(e).

Artikel 2 Begripsbepaling

Praktijk Respons Praktijk Respons is een praktijk voor individuen en paren met vragen en problemen met betrekking tot hun relationele, seksuele en psychische gezondheid. Er wordt zorg geleverd binnen de generalistische basis GGZ. Problemen die niet onder de verzekerde zorg vallen, worden door de cliënt(e) zelf betaald.

Behandelaar De sociaal verpleegkundige-VO/seksuoloog NVVS die de behandeling geeft onder de naam van Praktijk Respons is Meike van 't Hof. De gezondheidszorgpsycholoog/eerstelijnspsycholoog/seksuoloog NVVS die de behandeling geeft onder de naam van Praktijk Respons is Eva Buitenhuis.

Cliënt(e) De persoon die zich heeft aangemeld of in behandeling is bij Praktijk Respons.

Zorgverzekeraar De verzekeringsinstantie waar de cliënt(e) zijn of haar huidige zorgverzekering heeft lopen.

Artikel 3 Verantwoordelijkheden behandelaar

Beroepscode De behandelaar handelt volgens de beroepscode van het LVVP (Eva Buitenhuis) en de NVVS (beide) en V&VN (Meike van 't Hof).

De behandelaar geeft de cliënt(e) inzicht in het behandelproces, zodat deze weet wat er van hem of haar verwacht wordt en waar hij of zij aan toe is.

Bereikbaarheid Meike van 't Hof is bereikbaar per telefoon (06-41277440) en e-mail (vanthof@praktijkrespons.nl). Eva Buitenhuis is bereikbaar per telefoon (06-44538320) en e-mail (buitenhuis@praktijkrespons.nl).

Beiden reageren zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 5 werkdagen op berichten.

Wachttijst Direct bij aanmelding hoort de cliënt(e) hoe lang de wachttijd is. Indien de wachttijd langer is dan 6 weken, dan zal de cliënt geadviseerd worden om zich bij een andere behandelaar aan te melden.

Annulering Indien gesprekken met de behandelaar niet door kunnen gaan, zal de cliënt(e) hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht en zal direct een nieuwe afspraak worden gemaakt.

Artikel 4 Verantwoordelijkheden cliënt

Aanmelding Bij behandeling binnen de basis GGZ dient de cliënt(e) er zorg voor te dragen dat hij of zij in het bezit is van een geldig legitimatiebewijs en een zorgverzekeringpas, die overhandigd worden bij het eerste gesprek voor het noteren van de gegevens. Daarnaast dient hij of zij, wanneer het gaat om verzekerde zorg, in het bezit te zijn van een verwijfsbrief van de huisarts, die bij aanmelding niet ouder is dan 6 maanden. Deze wordt door de cliënt(e) overhandigd bij het eerste gesprek.

Vergoeding De cliënt(e) dient van tevoren zelf na te gaan of hij of zij verzekerd is voor de aangeboden zorg. Hiervoor wordt verwezen naar de polis die cliënt(e) van de zorgverzekering heeft ontvangen. Tevens wordt verwezen naar de website van de betreffende zorgverzekeraar. Bij veranderingen in de zorgverzekering dient de cliënt(e) de behandelaar zo snel mogelijk op de hoogte te stellen.

Annulering De cliënt(e) dient een annulering op een geplande afspraak zo spoedig mogelijk door te geven aan de behandelaar. Het is mogelijk een afspraak te annuleren door middel van een telefonisch bericht of een email.

Afspraken mogen uiterlijk 24 uur (Eva Buitenhuis) of 48 uur (Meike van 't Hof) voor het tijdstip van de behandeling worden geannuleerd. Bij niet annuleren of bij annuleringen binnen de gestelde tijd voor de afspraak, is de behandelaar gerechtigd de gereserveerde tijd aan de cliënt in rekening te brengen conform het geldende tarief.

Artikel 6 Declaratie

Facturering Betreffende de basis GGZ: De kosten van de verzekerde gesprekken worden bij de zorgverzekeraar gedeclareerd, indien de behandelaar een contract heeft afgesloten met de desbetreffende zorgverzekeraar. Het verplichte eigen risico wordt conform de afspraken met de zorgverzekeraar gedeclareerd. De kosten van niet-verzekerde

gesprekken worden bij de cliënt(e) gedeclareerd. De behandelaar stuurt aan het eind van de maand de factuur voor deze diensten.

- Betalingstermijn** De door de behandelaar aan de cliënt(e) gedeclareerde kosten voor de behandeling dienen door de cliënt(e) binnen 14 dagen na de datum van de factuur te zijn betaald.
- Betalingsherinnering** Bij niet betaling binnen 14 dagen na factuurdatum kan de behandelaar de cliënt(e) een betalingsherinnering sturen. Voor het zenden van deze betalingsherinnering wordt een bedrag van € 15,00 als administratiekosten in rekening gebracht.
- Bij geen betaling** Indien de cliënt het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen na de factuurdatum heeft betaald, is de cliënt(e) in verzuim, - zonder dat daartoe een nadere sommatie is vereist -, en kan de behandelaar rente in rekening brengen van 1% per maand over het openstaande bedrag, zolang de cliënt(e) in gebreke blijft aan zijn/haar verplichtingen te voldoen.
- Incassomaatregelen** Voldoet de cliënt(e) binnen 14 dagen na de datum van de betalingsherinnering niet aan zijn/haar verplichtingen dan is de behandelaar zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel door derden te laten uitvoeren.
- Kosten procederen** Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, verband houdend met de invordering van de gedeclareerde bedragen, komen ten laste van de cliënt(e). De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 75,00.
- Opschorten therapie** Bij betalingsachterstand is de behandelaar gerechtigd - tenzij de behandeling zich hiertegen verzet - verdere behandeling op te schorten totdat de cliënt(e) aan zijn/haar betalingsverplichtingen heeft voldaan. Dit is ter bepaling van de behandelaar.

Artikel 7 Klachtenprocedure

Klachten over het handelen van de behandelaar dienen bij voorkeur eerst door de cliënt(e) met de behandelaar besproken te worden. Indien de cliënt(e) en de behandelaar er samen niet uit komen, kan de cliënt(e) zijn of haar klacht indienen bij de NVVS of de LVVP.